Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

– Regione Siciliana –



**IX-AMBITO TERRITORIALE DI CATANIA**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Oggetto: Decreto di costituzione del GLO (Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione) dello studente/ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_\_ sezione\_\_\_\_\_\_, per l’a.s. 2024/2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti

delle persone handicappate;

**Visto** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative in materia

di istruzione;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in

materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la Legge 15 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega

per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**Vista** la Nota 4 agosto 2009, Prot. n. 4272, Linee guida per l’integrazione scolastica degli alunni con

disabilità;

**Visto** il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli

studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio

2015, n. 107;

**Visto** il Decreto legislativo 7 agosto aprile 2019, n. 96, Disposizioni integrative e correttive al decreto

legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli

studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio

2015, n. 107;

**Visto** il Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, Adozione del modello nazionale di piano

educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle

misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’articolo 7, comma 2-ter del decreto

legislativo 13 aprile 2017, n. 66;

**Visto** l’Allegato B del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, Adozione del modello

nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di

assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’articolo 7, comma 2-

ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66;

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 come recepito dal Decreto Legislativo 10 agosto

2018, n. 101, recante «Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni

del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo

alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla

libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla

protezione dei dati)»;

**Considerato** che l’art. 15 comma 10 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e l’art. 8 comma 1 del Decreto legislativo 7 agosto aprile 2019, n. 96, prevedono che: “Al fine della definizione dei PEI e della verifica del processo di inclusione, compresa la proposta di quantificazione di ore di sostegno e delle altre misure di sostegno, tenuto conto del profilo di funzionamento, presso ogni Istituzione scolastica sono costituiti i Gruppi di lavoro operativo per l'inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica. Ogni Gruppo di lavoro operativo è composto dal team dei docenti contitolari o dal consiglio di classe, con la partecipazione dei genitori dello/a studente/ssa con disabilità, o di chi esercita la responsabilità genitoriale, delle figure professionali specifiche, interne ed esterne all'istituzione scolastica che interagiscono con la classe e con lo/a studente/ssa con disabilità nonché con il necessario supporto dell'U.O. N.P.I.A.”;

**Vista** la Legge 3 marzo 2009 n. 18, Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti

delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006 e

istituzione dell’Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità;

**Considerato** che l’articolo 3, comma 8, del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, stabilisce che

“Il Dirigente scolastico, a inizio dell’anno scolastico, sulla base della documentazione presente agli

atti, definisce, con proprio decreto, la configurazione del GLO.”

**Considerato** che il comma 2 dell’articolo 3 del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182 stabilisce

che le figure professionali interne sono individuate fra coloro “che interagiscono con la classe e con

l’alunno con disabilità”;

**Considerato** che il comma 6 dell’articolo 3 del Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182 prevede che il “Dirigente scolastico può autorizzare, ove richiesto, la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.”;

**Considerato** che la Nota MIUR 4 agosto 2009, Prot. n. 4274, Linee guida per l’integrazione scolastica degli alunni con disabilità, stabilisce che “Il dirigente scolastico dovrà convocare le riunioni in cui sono coinvolti anche i genitori dell'alunno con disabilità”;

**Richiamate** le misure adottate dall’Istituzione scolastica in materia di trattamento dei dati personali;

**Acquisita** la disponibilità degli interessati, così come espressamente indicato dal D.I. 182/2020;

**Acquisito** il consenso dei genitori ovvero degli esercenti la responsabilità genitoriale in merito alla partecipazione di soggetti esterni e/o interni all’Istituzione scolastica;

**DECRETA**

**Articolo 1**. Istituzione e componenti del GLO a.s. 2024-25

**1**. È istituito il Gruppo di Lavoro operativo per l’inclusione (breviter, in sigla “GLO”) per lo/a studente/ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_\_ sezione\_\_\_\_\_\_ dell’Istituto nella sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2**. Il GLO è composto

- dal Dirigente Scolastico Antonio Alessandro MASSIMINO ovvero da un suo delegato, nella persona del prof. / della prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- dai docenti contitolari del Consiglio di classe

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.** | **Docente** | **Incarico (Disciplina di insegnamento o altra attività)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

dai seguenti altri soggetti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.** | **Cognome e nome** | **Qualifica** |
|  |  | **Padre o esercente responsabilità genitoriale** |
|  |  | **Madre o esercente responsabilità genitoriale** |
|  |  | **Studente/ssa** |
|  |  | **Dall’assistente all’autonomia e comunicazione/assistente alla comunicazione non udenti (eliminare la voce che non interessa)** |
|  | Dott. Costanza- Dott.ssa Padalino(CT)Dott.ssa Passainiti (Sedi Distaccate)**(eliminare la voce che non interessa)** | **Rappresentante dell’U.O. N.P.I.A. - A.S.P. n. 3 (sedi distaccate) n.2 (CT)****(eliminare la voce che non interessa)** |
|  |  | **Dall’operatore OSA** |
|  |  | **Esperto / Professionista privato della famiglia** |

**3**. Il GLO così composto resta in carica per l’anno scolastico 2024-2025. In caso di modifiche si provvede

all’aggiornamento e/o integrazione della composizione.

Su invito formale del Dirigente scolastico, ai singoli incontri del GLO, o per l’intera durata degli stessi ovvero

limitatamente ad alcuni argomenti riportati all’ordine del giorno, possono partecipare ai lavori del GLO, previa acquisizione da parte del Dirigente scolastico dell’autorizzazione alla partecipazione da parte dei genitori, altre figure professionali esterne all’istituzione scolastica, il cui apporto sia ritenuto utile ai fini dei lavori del Gruppo;

**4.** In caso di impossibilità del Dirigente scolastico, l’incontro è presieduto da un suo delegato/ una sua delegata.

**Articolo 2.** Compiti, tempi, modalità di funzionamento, accesso alla documentazione

**1**. Il GLO, tenuto conto della Diagnosi funzionale e del Verbale individuazione alunno in situazione di handicap, assolve i seguenti compiti:

**a)** elaborare e approvare, ovvero condividere, il PEI (Piano Educativo Individualizzato), di cui all’art. 2 comma 1 del Decreto Interministeriale n. 182/2020;

**b)** riunirsi:

* entro il 30 novembre per l’elaborazione e la sottoscrizione del PEI per l’anno scolastico 2024-2025;
* nel periodo compreso fra gennaio e aprile per eventuali modifiche e/o integrazioni del PEI;
* entro il 30 giugno per la verifica finale del PEI e per la definizione del fabbisogno delle risorse professionali e per l’assistenza per l’anno scolastico 2024-2025;
* verificare il processo d’inclusione;
* valutare eventuali ulteriori necessità.

**2.** Gli incontri del GLO si svolgono in ore non coincidenti con l’orario di lezione. Le riunioni del GLO si svolgono di norma in presenza e, in casi eccezionali, possono svolgersi anche in forma mista per la componente dei genitori, dell’ASP e degli specialisti esterni, su richiesta dei genitori.

**3**. La convocazione del GLO avviene con congruo anticipo tramite circolare pubblicata sul sito del liceo artistico “Emilio Greco”.

**4**. Il GLO è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

**5.** Nel corso di ciascuna riunione del GLO viene redatto apposito verbale, che è firmato da chi presiede l’incontro e da un segretario verbalizzante, individuato, di volta in volta, tra i presenti. Il verbale e il PEI vanno inseriti nel fascicolo personale dello/a studente/ssa.

**6.** Per quanto concerne tempi e modalità di funzionamento si rimanda al Decreto Interministeriale n. 182/2020.

**Articolo 3**. Compensi

1. Ai componenti del Gruppo di Lavoro Operativo per l’inclusione non spetta alcun compenso, indennità, gettone di presenza, rimborso spese e qualsivoglia altro emolumento.

2. L’incarico ricevuto all’articolo 1 e i compiti descritti all’articolo 2 del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per lo Stato.

**Articolo 4.** Notifica

1. Il presente Decreto costitutivo è depositato agli atti dell’Istituzione scolastica e inserito nel fascicolo personale dello/a studente/ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Il presente Decreto è notificato ai componenti del GLO tramite registro elettronico e notificato d’ufficio nonché inserito nel fascicolo personale dell’alunno. È necessario accertarsi che la famiglia ricevi la notifica, ovvero la comunicazione del presente Atto scritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del Dirigente scolastico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_