



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
– Regione Siciliana –



Liceo Artistico Statale "Emilio Greco"

IX-AMBITO TERRITORIALE DI CATANIA

Catania 24 febbraio 2021

A tutto il Personale Docente e non Docente

Allo RSPP

Allo RLS

e.p.c Alle RSU

INFORMATIVA SULLA SICUREZZA PER IL PERSONALE DOCENTE

Come ogni anno scolastico, per conto del Datore di Lavoro (il Dirigente Scolastico) viene data l' informativa a tutti i Docenti Lavoratori dipendenti dell' Istituzione Scolastica ai sensi dell' art. 36 del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di Lavoro).

Poiché di questo adempimento deve rimanere traccia formale, viene chiesta di presa visione nel SITO UFFICIALE DEL LICEO ARTISTICO EMILIO GRECO E RILASCIARE AVVENUTA LETTURA TRAMITE MAIL ALL'INDIRIZZO ctsl01000a@istruzione.it entro e non oltre giono 01 marzo 2021.

Informazione ai lavoratori (art. 36, D.Lgs. 81/2008)

Il Decreto prevede che ciascun lavoratore riceva dal D.L. una adeguata informazione:

- sui rischi specifici per la salute e sicurezza sul lavoro connessi alla attività svolta;
- sulle procedure che riguardano il primo soccorso, la lotta antincendio, l'evacuazione dei luoghi di lavoro;

- sui nominativi dei lavoratori incaricati di applicare le misure di primo soccorso e di prevenzione incendi;
- sui nominativi del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione e protezione, e del medico competente
- sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate.

Con questa comunicazione si provvede quindi a dare sinteticamente queste informazioni ed alcune altre, rimandando alla sezione Sicurezza del vostro sito **www.liceoartisticocatania.gov.it** per l'approfondimento dei diversi argomenti indicati.

Il Servizio Sicurezza nel nostro Istituto è composto:

- da *un* Responsabile del Servizio incaricato dal D.S. (ING. FURNARI A.),
- dai Referenti alla sicurezza di ciascun PLESSO Prof.ri: Di Giovanni, Malizia, Marino,
- dal Preposto del personale ATA,
- dal Medico Competente, Dott. MARCONI dal Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Sig.r PATANE' ; detti resp. sono invitati permanente agli incontri del Servizio Sicurezza.

PRIMO SOCCORSO :

- C.S. Cammaroto
- CC Trovato M.
- CC Milano Maria
- Prof. Bonaccorso L.
- Prof.ssa Novelli M.
- prof.ssa Lorenzini R.
- CS Ruggieri G.

ANTINCENDIO :

- Patanè A.
- Manduca V.
- Prof. Russo P.
- . CS Cammaroto.

- Prof. Anastasi A.
- AT Pappalardo A.
- Prof. Emmanuele M.
- CS Trovato M.
- CS Milano M.

RLS

A.T. Patanè A.

Il Servizio Sicurezza si riunirà periodicamente in particolare per programmare, attuare e verificare il Piano annuale delle attività di Prevenzione e Protezione, nel quale vengono indicate tutte le azioni in merito alla Sicurezza da realizzare durante l'anno scolastico.

Il Piano Annuale delle attività, il documento è pubblicato sul sito alla sezione Sicurezza; in particolare si segnala che le due prove di evacuazione (una per il trimestre e una per il pentamestre) sono state programmate la prima in ottobre/novembre (non effettuata per effetto della pandemia) e la seconda in aprile/maggio, data da individuare a discrezione degli Addetti/Referenti Sicurezza di ciascun Plesso.

In caso di evacuazione per quanto riguarda le procedure relative all'evacuazione in caso di emergenza è necessario che ciascun Docente abbia ben presente che in ragione di dove si trova deve condurre la propria classe o sezione secondo il percorso indicato dall'illustrazione del Piano di Evacuazione (presente nel sito nella sezione "SICUREZZA")

E' necessario che all'inizio dell'anno scolastico, entro il 30 settembre, venga provato con la propria classe il percorso (anche solo descritto per le classi già esperte), simulando l'esodo in caso di emergenza. I due apri-fila sono sempre quelli più vicini alla porta e i due chiudi-fila quelli più lontani; se non c'è rotazione delle posizioni in aula si possono anche indicare i nominativi altrimenti tutti devono sapere che l'esodo dall'aula avviene in modo ordinato e seguente dal più vicino al più lontano dall'uscita.

Il Docente precede con il registro di classe, se presente, per l'appello quando avrà raggiunto il punto esterno di raccolta e compilerà il modulo relativo all'evacuazione presente a fine registro.

Agli alunni della classe vanno lette e commentate le disposizioni previste in caso di emergenza che sono affisse vicino alla porta insieme alla pianta con indicato il percorso del Piano di evacuazione.

Va ricordato sempre a tutti e a ciascuno che il primo punto è MANTENERE LA CALMA; spesso produce più danni il comportamento irrazionale dei singoli causato dall'emergenza, del pericolo stesso.

I lavoratori incaricati di applicare le misure di prevenzione incendi, di primo soccorso e di gestione dell'emergenza in genere nella scuola, sono i Collaboratori Scolastici, ciascuno nelle rispettive sedi di lavoro; non è il caso che siano Docenti in quanto hanno la responsabilità degli alunni della classe o della sezione che devono condurre in luogo sicuro, seguendo le vie di esodo.

Ai Collaboratori Scolastici vengono date la nomina formale dell'incarico e le indicazioni a cui si devono attenere in caso di emergenza.

Formazione e Aggiornamento sui rischi connessi all'attività svolta, ciascun lavoratore deve essere inizialmente formato (nella scuola almeno per 8 o 12 ore in ragione del tipo di attività) e periodicamente aggiornato (6 ore nel quinquennio).

Il Servizio Sicurezza ha programmato di organizzare corsi di formazione per i neo dipendenti dell'Istituto che non fossero già formati presso altre scuole negli anni scolastici precedenti (devono produrre l'attestato in Segreteria) in novembre / marzo;

Per il personale già formato, che non ha ancora completato l'aggiornamento delle 6 ore nel quinquennio 2016/2021 è previsto un corso di 2 ore nell'anno scolastico; i contenuti riguarderanno i rischi specifici nella scuola e verrà condotto con la modalità prevista dall'accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 (formazione d'aula per massimo 35 discenti). I corsi di formazione ex-novo e di aggiornamento saranno svolti dal RSPP.

Raccomandazioni particolari

- Da adulti responsabili, a maggior ragione per il ruolo che avete nella scuola, abbiate sempre presente che nello svolgere il proprio lavoro c'è anche l'aspetto della Sicurezza e in particolare quello legato all'emergenza.

Ricordate che il pericolo maggiore è il panico: in caso di allarme bisogna saper mantenere la calma, trasmetterla agli alunni e seguire le indicazioni del Piano di Emergenza. Non si può improvvisare, per cui bisogna essere sempre preparati anche per questa eventualità.

- Per eventuali segnalazioni e/o problematiche relative alla sicurezza rivolgetevi agli addetti / referenti della vostra scuola.

- In caso di gravidanza informate immediatamente il Dirigente Scolastico (o il Collaboratore del DS, se assente); successivamente produrre la certificazione del medico con l'indicazione della data presunta della nascita.

- In caso di necessità per l'assistenza agli alunni o ad altre persone con ferite o perdita di sangue (es. epistassi), NON INTERVENIRE MAI a mani nude. I Docenti, che sono soliti intervenire immediatamente in caso di necessità su queste situazioni, devono mettere i guanti monouso in lattice (abbiate sempre presente che il sangue trasmette l'Epatite B e l'HIV e potenzialmente chi viene soccorso potrebbe essere anche un portatore sano della malattia).

NORME ANTI COVID

Ricordiamo che per integrare correttamente il DVR è necessario definire un accurato piano di sicurezza COVID-19 che contenga tutte le specifiche misure da adottare, in conformità al [DPCM 26 aprile 2020](#) e ai protocolli condivisi del 24 aprile 2020, allegati al DPCM stesso.

Tra gli aspetti principali da inserirti nel piano:

- ORGANIZZAZIONE GENERALE
 - Organizzazione del lavoro
 - Modalità d'ingresso dei lavoratori in ufficio
 - Modalità d'accesso dei fornitori esterni
 - Pulizia giornaliera e sanificazione periodica
 - Presidio sanitario aziendale COVID-19
 - Gestione di una persona sintomatica
 - Caso di persona positiva a COVID-19
 - Informazione e formazione
 - Sorveglianza sanitaria
 - Tecnologie per controllo

- LUOGHI DI LAVORO
 - Accessi
 - Locali per il presidio sanitario COVID 19
 - Percorsi pedonali
 - Servizi igienici
 - Spogliatoi palestra (se presente)
 - Uffici
 - Modalità d'accesso dei fornitori esterni
 - Impianti

- MISURE DEL PROTOCOLLO LUOGHI DI LAVORO
 - Informazione
 - Informazione ai lavoratori e a chiunque entri in azienda
 - Contenuto dell'informazione ai lavoratori e a chiunque entri in ufficio
 - Informazione ai lavoratori per mansione e contesto lavorativo
 - Modalità di ingresso in azienda
 - Controllo della temperatura corporea
 - Informazione sulla preclusione dell'accesso
 - Persona positiva a COVID 19: certificazione di avvenuta negativizzazione
 - Procedure di ingresso, transito e uscita fornitori
 - Regole comportamentali autisti dei mezzi di trasporto
 - Servizi igienici dedicati
 - Accesso ai visitatori (imprese di pulizia, manutenzione, ecc.)
 - Servizio di trasporto

- Persona positiva a COVID-19: lavori in appalto
- Informazioni all'impresa appaltatrice
- Pulizia e sanificazione
- Pulizia giornaliera e sanificazione periodica dei locali
- Pulizia e sanificazione di tastiere, schermi touch, mouse
- Precauzioni igieniche personali
- Obbligo precauzioni igieniche personali
- Obbligo dei dispositivi di protezione individuale
- Uso della mascherina negli spazi comuni
- Gestione spazi comuni
- Rimodulazione dei locali di lavoro
- ecc.

COMITATO PER L'APPLICAZIONE E LA VERIFICA DELLE REGOLE DEL PROTOCOLLO AZIENDALE

Nel rispetto di quanto previsto dal Protocollo condiviso (del 24 aprile) il Liceo Artistico " Emilio Greco " di Catania ha costituito un Comitato di crisi Covid19.

Il ruolo del Comitato è quello di determinare l'applicazione delle regole introdotte dal Protocollo condiviso, e declinate nel Protocollo aziendale anti-contagio, ma anche quello di garantire la loro realizzazione mediante lo svolgimento di verifiche, a tale fine.

Il ruolo del Comitato è di rilevante valore, in quanto gli interventi e le scelte organizzative previsti e indicati nel Protocollo condiviso e, poi concretizzati nel Protocollo aziendale anticontagio, non avendo una rilevanza giuridica tale da poter prevedere, in caso di mancato rispetto, l'intervento degli organi di vigilanza (se non quando confermativi di misure di prevenzione disposte dalla normativa di salute e sicurezza sul lavoro – DLGS 81/08 s.m.), potranno essere comunque garantiti, nella loro realizzazione e nella loro corretta applicazione, da parte del Comitato.

Il Comitato aziendale risulta costituito da figure competenti che hanno contribuito alla stipula del Protocollo aziendale anti-contagio.

DISCIPLINARE DI GESTIONE ATTIVITÀ SCOLASTICHE IN PERIODO DI VIGENZA DI STATO DI EMERGENZA PER PANDEMIA NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente disciplinare è stato elaborato tenendo in conto la seguente normativa:

Nota del Miur del 26-06-20 con adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021.

Protocollo d'Intesa "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2019/2020", sottoscritto tra il Ministero e le OO.SS. in data 15 maggio 2020;

"Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020

Documento per la pianificazione delle attività scolastiche educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021, adottato con decreto del Ministro Prot. n. 39 del 26 giugno 2020;

“Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico”, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020,

Protocollo quadro “Rientro in sicurezza”, sottoscritto il 24 luglio 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali;

Legge 77/2020 (Art. 83) della in materia di “Sorveglianza sanitaria eccezionale” che resta in vigore fino alla data di cessazione dello stato di emergenza; e Nota Associazione Nazionale Medici Competenti 18- 08-2020

Decreto Ministeriale n° 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del “Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia”;

Legge 77/2020 l'art. 231bis recante “Misure per la ripresa dell'attività didattica in presenza”;

Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 prot. 87 del 6/8/2020.

DPCM 07-08-2020: misure di contenimento del contagio sul territorio nazionale.

Nota Min Istruzione 1436 del 13/08/2020 – Trasmissione verbale CTS e indicazioni ai Dirigentiscostituti.

• Rapporto ISS Covid 19- n.58/2020

Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia del 21/08/2020.

PRINCIPI GENERALI

Il rientro a Settembre negli istituti scolastici passa attraverso l'implementazione di una serie di misure di mitigazione saranno implementate seguendo un criterio di massimizzazione dell'effetto. Le misure sono di seguito schematizzabili:

1. Condizioni necessarie per l'accesso a scuola
2. Distanziamento e gestione degli spazi
3. Buone pratiche di igiene
4. Uso di dispositivi
5. Pulizia e sanificazione luoghi e attrezzature
6. Gestione dei sistemi di ricambio d'aria
7. Misure Organizzative
8. Formazione rischio biologico docenti ed ata

1. CONDIZIONI NECESSARIE DI ACCESSO A SCUOLA

La precondizione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è: L'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea pari o superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;

SINTOMI:

rinorrea (naso che cola)

cefalea (mal di testa)

tosse

faringite (gola infiammata)

sensazione generale di malessere

nausea, vomito, diarrea.

anosmia (diminuzione/perdita del senso dell'olfatto) e/o ageusia (diminuzione/perdita del senso del gusto).

Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni o in provenienza da zone a rischio nei 14 giorni precedenti

Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

L'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

Verificata la sussistenza delle precondizioni di cui sopra, che per gli studenti è indirettamente certificata dai genitori, essendo un rallentamento eccessivo all'ingresso la misurazione della temperatura corporea all'ingresso non verrà effettuata, salvo monitoraggi a campione e in situazioni di necessità.

La necessaria sussistenza delle precondizioni di cui sopra, verrà comunicato alle famiglie attraverso opportune comunicazioni che potranno essere visionate dalle famiglie.

Analogamente le opportune informazioni verranno sottoposte ai lavoratori i quali sottoscriveranno specifica autodichiarazione obbligatoria.

Fascicolo Sicurezza A.S. 2020_2021_DISCIPLINARE RIENTRO SETTEMBRE 2020-

DISTANZIAMENTO E GESTIONE DEGLI SPAZI

Di seguito un elenco di buone pratiche valide per tutti i cicli derivato dall'implementazione dei dettami della normativa citata a monte del presente disciplinare.

In linea generale in aula è opportuno garantire sempre il distanziamento personale di 1 metro da seduti calcolato dalle rime buccali in posizione statica. Inoltre è necessario garantire la "zona interattiva" tra la cattedra e la prima fila di banchi, con distanziamento di 2 metri tra il docente e l'alunno più vicino.

Le presenti indicazioni sono coerenti con Piano scuola 2020-2021, documento CTS "verbale n 94 del 7 luglio 2020" e documento CTS "verb n 94 del 7 07/20".

Il periodo di stazionamento degli allievi all'interno dell'edificio, limitato dal regolamento scolastico, prima del loro accesso alle aule deve essere minimo.

Per evitare assembramenti durante questo periodo gli spazi comuni non possono essere considerati meramente "di transito", ma piuttosto "di sosta breve".

La durata della sosta deve avere un tempo inferiore ai 10 minuti. L'obiettivo del distanziamento dovrà essere raggiunto attraverso:

} Gestione distribuita degli accessi con differenziazioni temporali come da planimetrie allegate riferite all'edificio scolastico e da regolamento d'Istituto.

} Utilizzo di strisce orizzontali che regolamentino le posizioni.

} Utilizzo di punti di ingresso dall'edificio scolastico.

} Utilizzo di punti di uscita dall'edificio scolastico.

Percorsi di percorrenza interna saranno disciplinati dalla condizione di **TENERE SEMPRE STRETTAMENTE LA PROPRIA DESTRA**, in modo da evitare incroci tra chi entra e chi esce.

Sosta negli uffici delle persone almeno ad 1m dalle scrivanie che saranno comunque dotate di barriere parafiatto. L'accesso sarà consentito solo se indispensabile.

Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020)..

BUONE PRATICHE DI IGIENE

La prevenzione da rischio biologico passa prevalentemente dall'attuazione di buone pratiche di igiene, in particolare sulla sanificazione continuativa dei locali e sulla pratica di disinfezione delle mani.

All'uopo saranno collocati punti di distribuzione gel

In ogni aula o ambiente prossimo

Ad ogni ingresso/ uscita di stanze ad alta frequentazione

Ad ogni punto di possibile accesso ed interazione con i visitatori (esempio:portineria, segreteria amministrativa aperta al pubblico)

In prossimità di stampanti o altri apparecchi ad uso frequente e promiscuo ;

In prossimità di distributori di cibo/ bevande Gli studenti di ogni ordine e grado dovranno disinfettare le mani ogni volta che entrano in aula.

Si chiederà alle famiglie di contribuire alla prevenzione dotando lo studente del kit di prevenzione personale (oltre alla mascherina, confezione personale di gel disinfettante).

I docenti, il personale ATA ed i visitatori effettueranno la disinfezione delle mani all'ingresso della scuola o prima di accedere ai locali preposti (sala docenti e uffici amministrativi).

L'utilizzo dei guanti sarà previsto solo in casi specifici.

USO DI DISPOSITIVI

Sono obbligatori: - Mascherina chirurgica per tutti i lavoratori, fornita dalla istituzione scolastica - Mascherina chirurgica o di comunità per tutti i visitatori e chiunque acceda all' edificio scolastico a vario titolo, di propria dotazione - Mascherina chirurgica o di comunità per tutti gli alunni di età superiore ai 6 anni, di propria dotazione adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso come disciplinato dai commi 2 e 3, art. 3 del DPCM 17 maggio 2020 Note specifiche: Per gli alunni con disabilità, l'uso della mascherina è valutato caso per caso.

Per i docenti classificati fragili, la scuola fornirà mascherina di tipo FFP2 e visiera di protezione. (Non è prevista astensione dal lavoro se non nei casi valutati gravi dal M.C.).

Di seguito una caratterizzazione delle mascherine in commercio: MASCHERINE FFP1 E MASCHERINE "CHIRURGICHE" Le maschere usa e getta FFP1 (FFP : Filtering Face Piece (maschera filtrante)] e quelle cosiddette chirurgiche sono utili contro particelle fini e polveri, normalmente sono utilizzate per lavori nelle industrie tessili, metallurgiche, della falegnameria e via dicendo.

Hanno una efficienza filtrante di circa il 76% in uscita ma solo di circa il 20% in ingresso, NON offrono garanzie di assenza di contagio, a brevi distanze, dal Coronavirus ma consentono di evitare le particelle rilasciate nell'aria di grosse dimensioni (vettori del Covid-19) e proteggendo chi le indossa da spruzzi di liquidi potenzialmente contaminati contribuiscono a ridurre il rischio di diffusione in situazioni epidemiche in quanto limitano molto le emissioni verso l'esterno di chi le indossa.

Quindi sono una efficace misura di protezione collettiva. Come tutte le mascherine usa e getta (Non Riciclabile) devono essere cambiate ogni 4 ore. MASCHERINE FFP2 "NELLA DENOMINAZIONE AMERICANA N95" Le maschere FFP2 sono normalmente indicate per difendersi da particelle fini e tossiche, hanno una efficacia di filtrazione fino al 95% sono normalmente utilizzate per proteggersi da polveri di quarzo, metalli, muffe, batteri e virus, filtrano fino a 0,3 micron (il Coronavirus ha diametri inferiori) quindi offrono ampia protezione ma non totale rispetto al virus quindi devono essere usate per chi è esposto a rischio medio-basso (non da chi assiste ad esempio pazienti infetti).

MASCHERINE FFP3 "NELLA DENOMINAZIONE AMERICANA N99 o N100 o P100" Le maschere FFP3 hanno una efficacia di filtrazione minima del 99%.

Normalmente sono utilizzate da chi lavora con l'amianto, ma proteggono anche contro la legionella (per tempi brevi) e contro virus come l'influenza aviaria, l'influenza A / H1N1, la SARS, la tubercolosi e il Coronavirus.

Il DS

Antonio Alessandro Massimino